



Consorzio per le  
AUTOSTRADE SICILIANE

**DIREZIONE AREA AMMINISTRATIVA**  
**Ufficio Gestione Risorse Umane**

DECRETO DIRIGENZIALE n° 481 /DA del 20 OTT 2020

**OGGETTO:** Pensione anticipata "**Quota 100**". Collocamento a riposo con decorrenza dal **1° gennaio 2021** in applicazione del D.L. 28 gennaio 2019 n° 4 - Capo II art. 14 commi 1, 2, 4, e 6 - lett. a). Dipendente **VINCI Barbara**, nata il 04/12/1956 - cod. fisc.: VNCBBR56T44F158R - qual. "Impiegato Amministrativo" - liv. "B".

**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO**

**PREMESSO:**

**CHE** con deliberazione n° 303/CD del 23/06/2009 il Consorzio per le Autostrade Siciliane, determinava, con decorrenza dall' 1/08/2009, l'inquadramento nei propri ruoli per mobilità volontaria, della Sig.ra Vinci Barbara proveniente dalla Provincia Regionale di Messina;

**CHE** con determinazione dirigenziale n° 84 del 22/07/2009, la Provincia Regionale di Messina, autorizzava il trasferimento in mobilità della dipendente in oggetto con decorrenza dal 1° agosto 2009;

**CHE** con delibera n° 10/CG dell' 8/05/1986 approvata dalla C.P.C. nella seduta del 23/05/1986 n° 35313/35786, gr. 3, la Sig.ra Vinci Barbara, veniva inquadrata in ruolo presso l'Amministrazione Provinciale di Messina con decorrenza dall' 1/06/1985;

**CHE** l'art. 14 del D.L. n° 4 del 28/01/2019, ai commi 4 e 6, lett. a), dispone che, al raggiungimento dei requisiti previsti per la pensione anticipata "quota 100", la prima data utile per il collocamento in quiescenza dovrà avvenire non prima di 6 mesi;

**CHE** la Sig.ra Vinci Barbara, in data 12/06/2020, ha presentato alla sede Inps di Messina, tramite il Patronato INAPI, la richiesta di collocamento in quiescenza per la pensione anticipata "quota 100", con decorrenza dal 1° gennaio 2021 e la stessa è stata assunta al protocollo dell'Ente al n° 15311 del 29/06/2020;

**CHE** dall'esame dell'istanza presentata dalla Sig.ra Vinci, è stato verificato il rispetto dei requisiti di legge sia anagrafici che di servizio, necessari per il diritto alla pensione anticipata "quota 100";



**Consorzio per le  
AUTOSTRADE SICILIANE**

**DIREZIONE AREA AMMINISTRATIVA  
Ufficio Gestione Risorse Umane**

**CHE** la dipendente Vinci Barbara, nata il 04/12/1956, in ottemperanza delle normative vigenti, alla data del 31/12/2020, ultimo giorno di servizio, maturerà complessivamente un'anzianità contributiva pari ad anni 41, 4 mesi e 3 giorni (di cui mesi 5 e gg. 1 quale accredito figurativo), come sotto specificato:

**Servizi utili a pensione:**

**a)-** Servizio alle dipendenze della Provincia Regionale di Messina

dall' 1/06/1985 al 31/07/2009      anni 24      mesi 02      giorni 00

**sub-totale a)**      **anni 24      mesi 02      giorni 00**

**b)-** Servizio alle dipendente del Consorzio per le Autostrade Siciliane

dall' 1/08/2009 al 31/12/2020      anni 11      mesi 05      giorni 00

**sub-totale b)**      **anni 11      mesi 05      giorni 00**

**Altri Servizi Utili a Pensione**

**c)-** Ricongiunzione art. 2 L. 29/79

anni 05      mesi 04      giorni 02

**sub-totale c)**      **anni 05      mesi 04      giorni 02**

**d) -** Riconoscimento periodi per maternità (accredito figurativo)

anni 00      mesi 05      giorni 01

**sub-totale d)**      **anni 00      mesi 05      giorni 01**

**SERVIZIO UTILE a) + b) + c) + d)      **anni 41      mesi 04      giorni 03****

**CHE** la legge regionale n° 10/2000 e s.m.i. ed in particolare l'art. 2, attribuisce al Dirigente le competenze in ordine agli atti di programmazione e di spesa;

**CHE** con il D.D.G. n° 1874/S3 del 26/07/2019 di cui alla Deliberazione n° 4/AS del 17/07/2019 è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2019/2021;

**CHE** l'art. 43 del D. Lgs. n° 118/2011 e s.m.i. dispone in materia di esercizio provvisorio e gestione provvisoria;

**CHE** con nota prot. n° 45043 del 06/10/2020, l'Assessorato Regionale Infrastrutture e Mobilità, nelle more del bilancio di previsione 2020/2022, ha autorizzato la gestione del bilancio provvisorio fino al 31/12/2020;



Consorzio per le  
AUTOSTRADE SICILIANE

**DIREZIONE AREA AMMINISTRATIVA**  
**Ufficio Gestione Risorse Umane**

Sulla base della predetta istruttoria svolta in coerenza alle disposizioni di legge relative alla determinazione del presente atto:

**DECRETA**

Art. 1 – **PROCEDERE**, con decorrenza dal **1° gennaio 2021**, alla risoluzione del rapporto di lavoro della Sig.ra **VINCI Barbara**, nata a Messina il 04/12/1956, dipendente di questo Ente con la qualifica di “Impiegato Amministrativo” – liv. “B”, avendo maturato i requisiti per la **pensione anticipata “quota 100”** ai sensi dell’art. 14 comma 1, 2, 4 e 6 lett. a) del D.L. n° 4 del 28/01/2019;

Art. 2 – **DARE MANDATO** all’Ufficio Gestione Risorse Umane – Trattamento economico, per i consequenziali adempimenti di competenza;

Art. 3 – **TRASMETTERE** copia del presente provvedimento:

- alla dipendente;
- al Dirigente dell’Area Tecnica di Esercizio;
- all’Ente Previdenziale di competenza.

**IL RESPONSABILE UFFICIO PERSONALE**  
**(Dott. Antonino CASTRICIANO)**

**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO**  
**(Dott. Donatello PULIATTI)**



**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(Ing. Salvatore MINALDI)**